



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง ข้อกำหนดจรรยาบรรณของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศให้พนักงานส่วนท้องถิ่นยึดถือประมวลจรรยาบรรณเป็นหลักเกณฑ์ประพฤติปฏิบัติตน เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณเพิ่มเติมให้สอดคล้องเหมาะสมแก่บทบาทภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กร ตามข้อ ๖ ของประกาศ เรื่อง ประมวลจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้มีหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติเกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ ความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดี ละเว้นความชั่วอย่างเหมาะสมเพียงพอและครอบคลุมกับบริบทขององค์กร จึงอาศัยอำนาจจากมาตรา ๖ วรรค ๔ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานมาตรฐานทางจรรยาบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบข้อ ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จัดทำข้อกำหนดจรรยาบรรณของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพิ่มเติมจากประมวลจรรยาบรรณ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดจรรยาบรรณของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกเทศมนตรีเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ลงนามเพื่อประกาศเจตนารมณ์

๒. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี หมายความว่า ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๓. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และต้องไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดจรรยาบรรณของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี รวมถึงต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจในชาติและรักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ เคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย และเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

๓.๒ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ

๓.๓ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๓.๔ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ทั้งการปฏิบัติราชการปกติ ณ ที่ตั้ง และการปฏิบัติราชการที่บ้าน (Work from home)

๓.๕ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๓.๖ พัฒนาตนเอง และสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเอง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจ และเป้าหมายของหน่วยงาน

๓.๗ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน

๓.๘ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๓.๙ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓.๑๐ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

๓.๑๑ ไม่เรียกรับ หรือยอมรับ ของขวัญ ผลประโยชน์อื่นใด

๓.๑๒ ไม่หลีกเลียง หรือใช้ช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ

และพวกพ้อง

๓.๑๓ ไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ

และพวกพ้อง

๓.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๓.๑๕ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณหรือการใช้อำนาจอนุมัติ อนุญาต)

๓.๑๖ เปิดเผย และชี้แจงเหตุผลและรายละเอียดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กรณีที่พิจารณาแล้วไม่อนุมัติ หรือไม่อนุญาตการดำเนินการใด ๆ (โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจที่มีความเสี่ยงสูง เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณหรือการใช้อำนาจอนุมัติ อนุญาต)

๓.๑๗ ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงาน เพื่อหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓.๑๘ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนเสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน

๔. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยให้ทุกส่วนราชการ มีการบันทึกข้อมูลการรับทราบ และถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๕. กรณีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติตนสอดคล้องตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้ส่วนราชการบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และกรณีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการ บันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนราชการ นำข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ไปใช้ประกอบกระบวนการบริหารงานบุคคลต่อไป

๖. เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีต้องปฏิบัติตามประกาศของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่เกี่ยวกับการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี