

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่

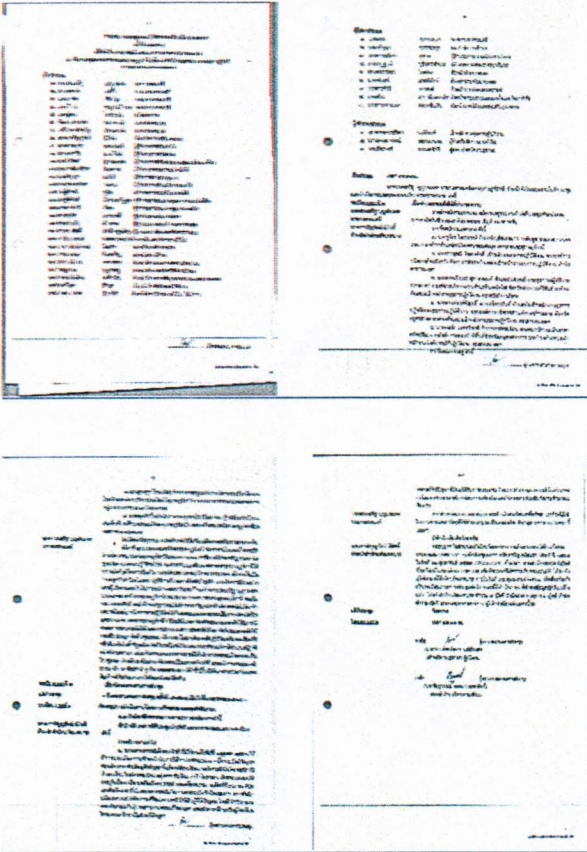

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

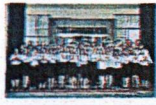






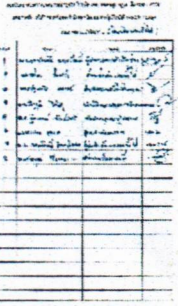
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้




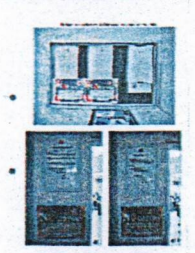

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

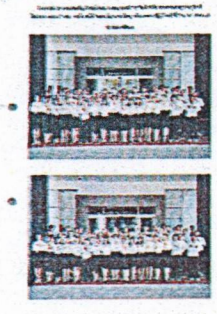
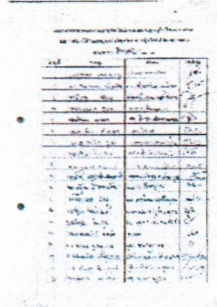
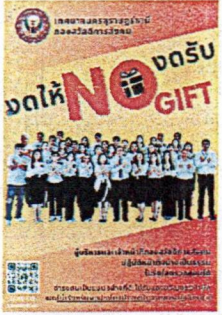
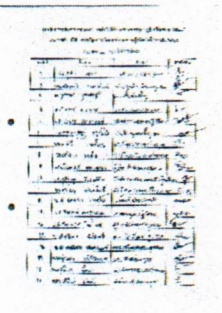
ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	๑๖ ม.ค. ๖๘	<p>ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีใสสะอาด ๒๕๖๘” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ภาษาไทย และอังกฤษ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="699 973 1061 1470"> </div> <div data-bbox="1093 973 1476 1470"> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div data-bbox="699 1570 1061 1835"> </div> <div data-bbox="1093 1570 1476 1835"> </div> </div>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี	๔ ก.พ. ๖๘	๑.มอบนโยบาย และแนวทาง ปฏิบัติตาม ประกาศ เจตนารมณ์ No Gift Policy ให้กับผู้บริหาร และร่วมกันแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต	<p>ในการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>  

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
	๓.สำนักคลัง	๒๑ ก.พ.๖๘	๑.เจ้าหน้าที่ร่วม จัดกิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต (No Gift Policy)	 
		๒๑ ก.พ.๖๘	๒.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัดสุราษฎร์ ธานี และเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดรับทราบ	
		๒๑ ก.พ.๖๘	๓.ปิดประกาศ เจตนารมณ์ฯ บน บอร์ดประชา สัมพันธ์	 
	๔.สำนักช่าง	๑๓ ก.พ.๖๘	๑. เจ้าหน้าที่ร่วม จัดกิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต (No Gift Policy)	 
		๑๓ ก.พ.๖๘	๒.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัดสุราษฎร์ ธานี และเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดรับทราบ	

<p>๕.สำนัก สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>๖ ก.พ.๖๘</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ร่วม จัดกิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต</p>	
<p>๖.กองยุทธ ศาสตร์และ งบประมาณ</p>	<p>๖ ก.พ.๖๘</p>	<p>๒.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัด สุราษฎร์ ธานี และเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดรับทราบ</p>	
<p>๖.กองยุทธ ศาสตร์และ งบประมาณ</p>	<p>๔ มี.ค.๖๘</p>	<p>๑.เจ้าหน้าที่ร่วม จัดกิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต (No Gift Policy)</p>	
<p>๖.กองยุทธ ศาสตร์และ งบประมาณ</p>	<p>๔ มี.ค.๖๘</p>	<p>๒.ปิดประกาศ เจตนารมณ์ฯ บน บอร์ด ประชาสัมพันธ์</p>	
<p>๖.กองยุทธ ศาสตร์และ งบประมาณ</p>	<p>๔ มี.ค.๖๘</p>	<p>๓.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัด สุราษฎร์ ธานี และเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี ให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดรับทราบ</p>	

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
	๗.สำนัก การศึกษา	๑๘ ก.พ.๖๘	๑. เจ้าหน้าที่ บุคลากร ครู และนักเรียน ในโรง เรียนสังกัดเทศบาลฯ ร่วมจัดกิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต (No Gift Policy)	
		๑๘ ก.พ.๖๘	๒.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัด สุราษฎร์ธานี และ เทศบาลนครสุราษฎร์ ธานีให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดทราบ	
	๘.กอง สวัสดิการ สังคม	๕ มี.ค.๖๘	๑.เจ้าหน้าที่ร่วมจัด กิจกรรมแสดง สัญลักษณ์ต่อต้าน ทุจริต (No Gift Policy)	
		๕ มี.ค.๖๘	๒.แจ้งประกาศ เจตนารมณ์ฯ จังหวัด สุราษฎร์ธานี และ เทศบาลนครสุราษฎร์ ธานีให้เจ้าหน้าที่ใน สังกัดรับทราบ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวสนทรรศน์ มฤคิ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน